

Принято на заседании  
педагогического совета  
МБУ ДО «ДШИ имени  
С.Л.Сметанина»  
"09" декабря 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ  
директор МБУ ДО «ДШИ имени  
С.Л.Сметанина»  
Л.Н.Петрова  
"09" декабря 2015 г.

**Порядок  
разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и  
расходовании финансовых и материальных средств  
МБУ ДО «ДШИ имени С.Л.Сметанина»»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее – Отчет) в МБУ ДО "ДШИ имени С.Л.Сметанина" (далее – Учреждение).

1.2. Отчет составляется Учреждением в соответствии со статьей 264.2 бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой отчетности.

1.3. Отчет о деятельности Учреждения составляется в валюте Российской Федерации – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год.

**2. Порядок составления Отчета.**

2.1. Отчет состоит из следующих форм:

2.1.1. Баланс муниципального Учреждения (ф.503730);

2.1.2. Справка по заключению Учреждением счетов бухгалтерского учета (ф.0503710);

2.1.3. Отчет об исполнении Учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);

2.1.4. Отчет о финансовых результатах деятельности Учреждения 9Ф.0503721);

2.1.5. Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503725);

2.1.6. Пояснительная записка (ф.0503760) в составе следующих отчетных

форм:

- Сведения об основных направлениях деятельности (Таблица № 1);

- Сведения о количестве обособленных подразделений (ф.0503761);

- Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций (ф.0503766);

- Сведения о движении нефинансовых активов Учреждения (ф.0503768);

- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности

Учреждения (ф.0503769);

- Сведения о финансовых вложениях учреждения (ф.0503771);
- Сведения о суммах заимствований (ф.0503772);
- Сведения об изменении остатков валюты баланса Учреждения (ф.0503773);
- Сведения о задолженности по ущербу, причиненному имуществу (ф.0503776);
- Сведения об остатках денежных средств Учреждения (ф.0503779);
- Сведения об особенностях ведения Учреждением бухгалтерского учета (Таблица №4);
- Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля (таблица №5);
- Сведения о проведении инвентаризаций (Таблица №6);
- Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий (Таблица №7).

### **3. Порядок утверждения Отчета.**

3.1. Проект отчета не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляется директору Учреждения на рассмотрение.

3.2. Отчет рассматривается и утверждается директором в 3-дневный срок.

3.3. Копия утвержденного и подписанного отчета в двух экземплярах на бумажном носителе в срок не позднее числа утвержденного графика года, следующего за отчетным, представляется в Финансовый отдел администрации Красноборского муниципального района.

3.4. Отчет рассматривается Финансовым отделом администрации Красноборского муниципального района и принимается, либо возвращается Учреждению на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

3.5. Учреждение в течение пяти рабочих дней, следующих за днем поступления отчета на доработку, устраняет отмеченные недостатки и представляет утвержденный руководителем учреждения отчет на повторное рассмотрение Финансовым отделом администрации Красноборского муниципального района.

3.6. В случае согласования составляется уведомление о предоставлении бюджетной отчетности с пометкой (принят).

3.7. Отчет или выписки из отчета размещаются на сайте [bus.gov.ru](http://bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" за исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа.

## Сведения об основных направлениях деятельности

| Наименование цели | Краткая характеристика | Правовое обоснование |
|-------------------|------------------------|----------------------|
| 1                 | 2                      | 3                    |
|                   |                        |                      |

## Сведения об особенностях ведения бухгалтерского учета

Таблица № 4

| Наименование объекта учета | Код счета бухгалтерского учета | Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете | Правовое обоснование |
|----------------------------|--------------------------------|--|----------------------|
| 1                          | 2                              | 3  | 4                    |
|                            |                                |  |                      |

## Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля

Таблица № 5

| Тип контрольных мероприятий | Наименование мероприятия | Выявленные нарушения | Меры по устранению выявленных нарушений |
|-----------------------------|--------------------------|----------------------|---|
| 1                           | 2                        | 3                    | 4                                       |
|                             |                          |                      |   |

## Сведения о проведении инвентаризаций

Таблица № 6

| Проведение инвентаризации |      |          |      | Результат инвентаризации (расхождения) |            | Меры по устранению выявленных расхождений |
|---------------------------|------|----------|------|--|------------|---|
| причина                   | дата | приказ о |      | код счета бюджетного учета             | сумма, руб |   |
|                           |      | номер    | дата |  |            |   |
| 1                         | 2    | 3        | 4    | 5                                      | 6          | 7   |
|                           |      |          |      |  |            |   |

## Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий

Таблица № 7

| Дата проверки | Наименование | Тема проверки | Результаты проверки | Меры по результатам проверки |
|---------------|--------------|---------------|---------------------|------------------------------|
| 1             | 2            | 3             | 4                   | 5                            |
|               |              |               |                     |                              |