

СОГЛАСОВАНО на собрании  
Родительского комитета  
Протокол № 1  
от « 17 » декабря 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО «ДШИ  
имени С.Л.Сметанина»  
Л.Н.Петрова  
« 18 » декабря 20 18 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБУ ДО «ДШИ имени С.Л.Сметанина»

#### 1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБУ ДО «ДШИ имени С.Л.Сметанина» (далее Положение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ
- Закона Российской Федерации от 11.08.1995 года N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Устава МБУ ДО «ДШИ имени С.Л.Сметанина»

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований МБУ ДО «ДШИ имени С.Л.Сметанина» (далее – Школа искусств).

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Школе искусств являются:

- добровольные пожертвования родителей (законных представителей);
- спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий;
- любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются Школой искусств для выполнения уставной деятельности.

1.5. Добровольные пожертвования могут поступать Школе искусств от родителей детей, обучающихся в Школе искусств, её выпускников и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

## **2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. Администрация Школы искусств, (директора, его заместителей), вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи Школе искусств, как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме, после обязательного согласования с Родительским комитетом.

2.2. Пожертвования физических и (или) юридических лиц могут привлекаться Школой искусств только на добровольной основе. Решение об оказании благотворительной помощи родителями (законными представителями) или юридическими лицами принимается ими добровольно, а сумма благотворительной помощи является произвольной.

2.3. Решения Родительского комитета о внесении родителями средств, в качестве благотворительной помощи, носят рекомендательный характер и не являются обязательными для исполнения.

2.4. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников Школы искусств в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.5. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Школу искусств или исключать из неё из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять добровольные пожертвования, либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.

2.6. Запрещается работникам Школы искусств, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

2.7. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Школой искусств.

2.8. При обращении за оказанием помощи Школа искусств обязана проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.).

2.9. Благотворительная помощь может выражаться как в добровольном пожертвовании денежных средств, так и в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) по ремонту помещений образовательного учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

## **3. Порядок расходования добровольных пожертвований**

3.1. Расходование привлеченных средств Школой искусств должно производиться в соответствии с целевым назначением взноса.

3.2. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор Школы искусств. Денежные средства расходуются в соответствии с

утвержденной директором сметой расходов, согласованной с Родительским комитетом.

#### **4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования**

4.1. Прием средств может производиться на основании письменного заявления благотворителя на имя директора Школы искусств, либо договоров пожертвования, заключенных в установленном порядке, в которых должны быть отражены:

- сумма добровольного пожертвования;
- конкретная цель использования средств, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются директором Школы искусств совместно с Родительским комитетом в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Школы искусств;
- реквизиты благотворителя, дата внесения средств;

4.2. Добровольные пожертвования передаются Школе искусств по безналичному расчету.

При этом должно быть обеспечено:

- поступление денежных средств благотворителей на лицевой счет Школы искусств;
- оформление постановки на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных им средств;
- представление публичных отчетов о привлечении и расходовании добровольных пожертвований полученных Школой искусств;

4.3. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.11 г. № 33н.

#### **5. Контроль использования добровольных пожертвований**

5.1. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, а также родителей (законных представителей) вносятся через учреждения банков, платёжные терминалы, учреждения почтовой связи и должны учитываться на счете Школы искусств с указанием целевого назначения.

5.2. Директор Школы искусств обязан отчитываться перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.

5.3. Родительский комитет Школы искусств осуществляет контроль за расходованием переданных Школе искусств поступивших добровольных пожертвований.

5.4. Директор Школы искусств обязан представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ Родительскому комитету Школы искусств, для рассмотрения на общешкольных и классных родительских собраниях, обеспечить опубликование данной информации на официальном сайте Школы искусств.

5.5. Сведения о доходах, полученных Школой искусств в виде добровольных пожертвований, и об их использовании сообщаются в приложении к смете «Доходы от приносящей доход деятельности».

5.6. Не допускается использование добровольных пожертвований Школой искусств на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

## 6. Ответственность

6.1. Ответственность за целевое использование оказанных Школе искусств добровольных пожертвований несет директор Школы искусств.

1.2. Кладание регулирует порядок привлечения, расходования и учета благотворительных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований МБУ ДО «ДШИ имени С.А.Сметанина» (далее - Школа искусств).

1.3. Добровольными пожертвованиями (физических и (или) юридических лиц Школе искусств являются:

- добровольные пожертвования родителей (законных представителей);
- спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий;
- любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются Школой искусств для выполнения уставной деятельности.

1.5. Добровольные пожертвования могут поступать Школе искусств от родителей детей, обучающихся в Школе искусств, от выпускников и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.